

PRESA VISIONE GIORNALIERA DOCUMENTI

Si prende atto che la ditta :

_____ p.i. _____

Indirizzo _____ Tel. _____

Residenza _____ C.A.P. _____ Prov. (_____)

In possesso dei requisiti richiesti, come dal sig. _____

numero di cellulare _____ comunicato,

DICHIARA

- di aver preso visione del Regolamento di Sicurezza del porto di Alassio approvato dall'Ufficio Circondariale Marittimo di Loano – Alassio in data 20.04.2017 2con Ordinanza n. 36/17;
- di accettare tutte le norme del “Regolamento per lo stazionamento delle unità da diporto del porto di Alassio”;
- di aver preso visione del Documento Unico di Valutazione Rischi e Interferenze di Marina di Alassio s.r.l., redatto ai sensi dell'art.25 del D.Lgs. 81/08 ;
- di essere in regola con i versamenti obbligatori agli enti previdenziali ed assicurativi (INPS ed INAIL) per tutto il personale della Ditta;
- di operare nell'ambito del porto turistico di Alassio anche con l'ausilio di personale dipendente come da Allegato A che sarà istruito in merito ai documenti e regolamenti sopra descritti;

Al fine di poter operare esclusivamente per la giornata di _____

sull'imbarcazione _____ di proprietà del Signor _____

_____ .

Per la ditta _____

Marina di Alassio s.r.l. _____